

Regulamin Pleszewskiego Jarmarku Bożonarodzeniowego 2025

§1 ZASADY OGÓLNE

1. Organizatorem Jarmarku Bożonarodzeniowego jest Miasto i Gmina Pleszew oraz Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o. w Pleszewie.
2. Jarmark jest organizowany na Rynku w Pleszewie **w dniach 5-7 grudnia 2025 r.** w godzinach:
 - 5 grudnia – od 15.00 do 20.00
 - 6 grudnia – od 14.00 do 21.00
 - 7 grudnia – od 13.00 do 20.00
3. Jarmark Bożonarodzeniowy, zwany dalej „Jarmarkiem” jest imprezą wystawienniczo-handlową dla wytwórców wyrobów użytkowych i artystycznych, naturalnych produktów spożywczych i kosmetyków, przedmiotów sztuki i innych wyrobów użytkowych o tematyce bożonarodzeniowej, w tym produktów o charakterze regionalnym.
4. Celem Jarmarku Bożonarodzeniowego jest: promocja regionalnych wyrobów, przedmiotów użytkowych oraz artystycznych o charakterze bożonarodzeniowym oraz Targowiska Miejskiego w Pleszewie; prezentacja różnych form aktywności twórczej i społecznej odwołujących się swą treścią do tematyki Bożego Narodzenia; integracja społeczna.
5. Podczas Jarmarku dopuszcza się handel artykułami spożywczymi, jak i przemysłowymi, których asortyment związany będzie ze świętami bożonarodzeniowymi, np. wyroby cukiernicze, słodczyce, ozdoby świąteczne, wyroby pamiątkarskie, usługi gastronomiczne w postaci małych poczęstunków, grzane wino, gorąca czekolada, kawa, herbata.
6. Uczestnik Jarmarku prowadzący działalność, na którą wymagane są przewidziane polskim prawem zezwolenia lub koncesje zobowiązany jest posiadać aktualne dokumenty zezwalające na prowadzenie takiej działalności.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działalność prowadzoną przez uczestnika w trakcie Jarmarku.
8. Organizator zapewnia miejsce na stoisko, jednocześnie informuje wystawców o ograniczonej liczbie stoisk.
9. Rozmieszczenie i przydział stanowisk handlowych należy do Organizatora Jarmarku.
10. Bezwzględny wymogiem stawianym przez Organizatora jest estetyczny wygląd stoiska i utrzymanie porządku wokół niego.
11. Asortyment sprzedawanych artykułów musi być zgodny z podanym przy zgłoszeniu.
12. Wystawca zobowiązany jest do sprzedaży towarów odpowiednio oznakowanych i posługiwania się legalizowanymi narzędziami pomiarowymi, przestrzegania terminów przydatności do spożycia i trwałości towarów spożywczych przeznaczonych do sprzedaży.
13. Domek/miejsce na własne stoisko można wynająć wyłącznie na wszystkie dni jarmarku.
14. Organizator dopuszcza współdzielenie domku z innymi wystawcami, co należy zorganizować we własnym zakresie.
15. Dopuszcza się wjazd samochodem w strefę jarmarku wyłącznie na czas montażu i demontażu stoiska oraz w czasie uzgodnionym ze Strażą Miejską w Pleszewie.

16. Organizator zapewnia uczestnikom dostęp do sanitariatów.
17. Podczas Jarmarku zabrania się prowadzenia jakichkolwiek form agitacji politycznej.

§2

WARUNKI UDZIAŁU

1. Zgłoszenie uczestników Jarmarku odbywa się za pomocą formularza zgłoszeniowego, którego wzór stanowi załącznik do regulaminu dostępnego:
 - a) na stronie internetowej www.pleszew.pl,
 - b) na profilu facebookowym Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie – Kompaktowy Pleszew
2. Zgłoszenia na Jarmark należy dokonać przesyłając wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy (stanowiący załącznik do regulaminu) na adres e-mail: rzecznik@pleszew.pl lub dostarczyć do Sekretariatu Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie (I piętro).
3. Przy wyborze formy elektronicznej zgłoszenie na Jarmark należy przestać zapisane w formacie pdf. Zgłoszenie przesłane w innym formacie niż pdf, którego Organizator nie będzie mógł odczytać, może nie zostać przyjęte.
4. Zgłoszenie złożone w inny sposób niż wymienione w pkt. 2. nie będzie przyjęte.
5. Zgłoszenia będą przyjmowane do dnia **7 listopada 2025 r.**
6. Kolejność zgłoszeń nie ma wpływu na przyznawanie stoisk.
7. Przyjęcie zgłoszenia **nie jest** równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Jarmarku.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny.
9. Potwierdzenie zakwalifikowania do udziału w Jarmarku zostanie przesłane na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym nie później niż 14 listopada 2025 r.
10. Przydział przez Organizatora miejsc na stoiska nie podlega negocjacji.
11. Każdy uczestnik jarmarku jest zobowiązany do uiszczenia opłaty za odbiór odpadów w kwocie 20,00 zł za dzień.

§3

OBOWIĄZKI I PRAWA WYSTAWCY

1. Wystawca ma obowiązek przygotowania stoiska do godziny 15:00 w dniu 5 grudnia oraz opróżnienia i opuszczenia stoiska po godzinie 21:00 w dniu 7 grudnia.
2. Wystawca ma obowiązek prowadzenia działalności w domku/na stoisku we wskazanych godzinach działania Jarmarku, przy czym nie krócej niż: 5 grudnia – od 15.00 do 20.00, 6 grudnia – od 14.00 do 21.00 oraz 7 grudnia – od 14.00 do 20.00.
3. Wystawca ma obowiązek utrzymania porządku na stoisku i wokół niego.
4. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów, w szczególności przeciwpożarowych i bezpieczeństwa.
5. Wystawca ponosi odpowiedzialność prawną za eksponowane przedmioty.
6. Wystawca zobowiązany jest do nadzorowania swojego stanowiska.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za asortyment wystawiony na stoisku, za uszkodzenia powstałe na osobie lub mieniu Wystawcy przed, po i w trakcie trwania Jarmarku, za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, zalaniem, wodą, przerwą w dostawie lub przepięciem prądu i innymi przyczynami lub działaniem osób trzecich jak

- i wypadki losowe uczestników Jarmarku zaistniałe podczas jego trwania.
8. Uczestnik może wystawiać swoje produkty i reklamować się tylko na własnym stoisku w taki sposób, aby nie zakłócać normalnego toku pracy innych Uczestników.
 9. Reklama, akcje promocyjne i zbiórki publiczne prowadzone poza stoiskami, ale na terenie Jarmarku wymagają wcześniejszego ustalenia z Organizatorem.
 10. Wystawcy Jarmarku są zobowiązani do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz poleceń porządkowych obsługi Jarmarku.
 11. Wystawca jest zobligowany do przekazania Organizatorowi stanowiska w takim stanie, jakim został mu on udostępniony, tj. wysprzątnięty i oczyszczony z wszelkich materiałów naniesionych przez siebie.
 12. Ewentualne uwagi uczestników powinny być niezwłocznie zgłaszane Organizatorowi w formie pisemnej lub ustnej.

§4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie, w przypadku zaistnienia okoliczności od nich niezależnych w szczególności takich jak: siła wyższa, prawo do odwołania, częściowego zamknięcia, skrócenia albo przełożenia terminu Jarmarku. W takich przypadkach Wystawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.
2. Organizator ma prawo do usunięcia Wystawcy z terenu Jarmarku w przypadku:
 - braku wcześniejszego zgłoszenia i prowadzenia handlu bez wiedzy i zgody Organizatora,
 - nie stosowania się do ustaleń Regulaminu.
3. Osobą odpowiedzialną za organizację Jarmarku jest Anna Bogacz – kierownik Biura Prasowego UMiG w Pleszewie tel: +48 62 7428 304.
4. Reklamacje po zakończeniu imprezy nie będą uwzględniane.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem i umową uczestnictwa w Jarmarku mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, zaś wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora.

§5

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Administratorem danych osobowych podanych przez Zgłaszających jest Miasto i Gmina Pleszew z siedzibą przy ul. Rynek 1, 63-300 Pleszew, tel.: 62 742 83 00.
- 2) W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych administratora pod adresem mail: iod@pleszew.pl
- 3) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. a(RODO) tj. za zgodą osoby której dane dotyczą. Administrator przetwarza podane dane osobowe na podstawie prawnie uzasadnionego interesu, którym jest: umożliwienie Zgłaszającym wzięcia udziału w naborze na stoiska wystawiennicze podczas Pleszewskiego Jarmarku Bożonarodzeniowego.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty realizujące usługi w imieniu i na rzecz

Administradora. Twoje dane zostaną udostępnione innym odbiorcom w związku z publikacją danych w materiałach informacyjno –promocyjnych.

- 5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne i niezbędne do wzięcia udziału w Jarmarku.
- 6) Dane osobowe Uczestnika Konkursu będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów a po tym czasie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub do cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie danych przez osobę, której dane dotyczą. Zgoda może być cofnięta w dowolnym momencie przed ogłoszeniem rozstrzygnięcia Konkursu poprzez przesłanie stosownej informacji na adres administratora, przy czym cofnięcie zgody jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Jarmarku.
- 7) Podane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
- 8) Osoba której dane dotyczą ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Realizacja powyższych uprawnień musi być zgodna z przepisami prawa na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych.
- 9) W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody przysługuje osobie, której dane dotyczą prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, zgodnie z obowiązującym prawem.
- 10) Osoba której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).