

W P Ł Y N E Ł O
UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

dnia 10-02-2022

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Ochrona i promocja zdrowia

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Miejsko - Gminny Szkolny Związek Sportowy, stowarzyszenie, numer w ewidencji Stowarzyszeń Kultury Fizycznej Starosty Pleszewskiego - 7 63-300 Pleszew ul. Rynek 1 adres e-mail: elwikal@wp.pl tel. 604404413 adres do korespondencji: 63-300 Pleszew ul. Rynek 1	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Elwira Łucka - Przewodnicząca Zarządu Maciej Grześniński - Skarbnik Zarządu tel. 604404413 adres e-mail: elwikal@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Inkubator nowoczesnych technologii w życiu codziennym – zajęcia dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Pleszew jako alternatywna forma spędzania czasu wolnego od uzależnień			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	28.02.2022 r.	Data zakończenia	27.05.2022 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zajęcia przeprowadzone zostaną w Zajezdni Kultury w Pleszewie. Inkubator nowoczesnych technologii obejmował będzie zajęcia z druku 3D, które odbywać się będą dwa razy w tygodniu po jednej godzinie. W zajęciach uczestniczyć będzie 16 osób, podzielonych na dwie grupy 8 osobowe.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zdobycie umiejętności projektowania, druku 3D oraz podstaw elektroniki programowania	16	Lista uczestników, fotorelacja

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Miejsko – Gminny Szkolny Związek Sportowy w Pleszewie od wielu lat realizuje zadania publiczne na terenie Miasta i Gminy Pleszew. W zadaniach uczestniczą dzieci, młodzież oraz dorośli mieszkańcy Miasta i Gminy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie osoby prowadzącej zajęcia z druku 3D	3.900,00		
	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	3.900,00	3.900,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Przewodnicząca Miejsko-Gminnego
Szkolnego Związku Sportowego
.....w Pleszewie.....

mgr. Elwita Łucka

SKARBNIK Miejsko-Gminnego
Szkolnego Związku Sportowego
.....w Pleszewie.....

mgr. Maciej Grzebiński

Data 10.02.2022

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

MIEJSKO - GMINNY
SZKOLNY ZWIĄZEK SPORTOWY
W PLESZEWIE
63-300 Pleszew, Rynek 1
tel.(0-62) 742 83 00
NIP 608-00-35-706