



dnia 20-10-2024

L.dz. 619/2024
podpis [signature]

PROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE o sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w paragrafach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	BURMISTRZ MIASTA I GMINY PLESZEW
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	DZIAŁALNOŚĆ NA RZEC INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE MIAST PARTNERSKICH PLESZEW; STOWARZYSZENIE; KRS 0000268740; 63-300 PLESZEW, RYNEK 1 TEL. 505 709 533; 667 121 064 dominikabanaszynska@gmail.com	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	DOMINIKA BANASZYŃSKA 667 121 064 KRZYSZTOF SZAC 505 709 533

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	PREZENTACJA I DEGUSTACJA PRODUKTÓW POTRAJ PLESZEWSKICH NA JARMARKU ADWENTYJNYM W SPANGENBERGUE			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.11.24	Data zakończenia	16.12.24
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
W ramach zadania zaplanowano wyjazd do miasta partnerskiego Spangenberg na Jarmarku Adwentowy. Zadanie to promocja miast i gmin Pleszew, potraw i artykułów art. regionalnych wytworzonych w naszym regionie. Zaplanowane koszty to transport ubezpieczenie, noclegi, wyżywienie, produkty potrawy na imprezę. Samo stoisko - punkt na jarmarku plus opłaty stoiska i inne. Wyposażenie stoiska i inne z 1/2 lub 1/3 materiału, atutem plus opłaty nowe Akademijskie. Do realizacji zadania niezbędne jest stoisko z warstwą. Akademijskie. Prezydenckie i inne osoby, które odwiedzą nowe stoiska 500-700 osób.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zmianami)

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Promocje Miast Europejskie	dotychczas potrafią modelować	forma uczestnicząca
Rozwój współpracy między gminami	umacnianie więzi - wspólne projekty, spotkania	dotychczasowe
partnerska	spotkania, spotkania	

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie "Pleśń od ścieżki" to wspólnie opracowana organizacja, która ma na celu w Starym Pleśniu, Karczewie i w innych miejscowościach, które są w pleśniu. Ma to służyć do stworzenia systemu, który będzie służył do realizacji i takiego zadania.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 ubezpieczenie	250		
2.	Koszt 2 Transport	3000		
3.	Koszt 3 Noclegi	2500		
4.	Koszt 4 Wyżywienie	500		
5.	Koszt 5 Art. promocyjne	3250		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9500	4000	500

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

WICEPREZES ZARZĄDU
Stowarzyszenia Miast Partnerskich Pleśń
SKARBNIK
Stowarzyszenia Miast Partnerskich Pleśń
Krzysztof Szac

Data 25.10.2019

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)