

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUJCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcją umieszczoną przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdka, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

Prezesa Muzeum Pleszew
ul. Rynek, 63-300 Pleszew
WYPEŁNIŁO
dnia 02-08-2022
4776/2022
L.dz zn.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Pleszewskie Towarzystwo Kulturalne, stowarzyszenie, Nr KRS 0000032344, ul. Poznańska 34, 63-300 Pleszew, www.ptk.pleszew.pl; adres korespondencyjny: ul. Poznańska 34, 63-300 Pleszew; email: muzeum@pleszew.pl; tel. (62) 7428 359	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Andrzej Szymański - Prezes, tel. 698 530 833 Katarzyna Rutkowska - Skarbnik, tel. (62) 7428 359 e-mail: muzeum@pleszew.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dokumentowanie historii Ziemi Pleszewskiej – digitalizacja wydawnictw Pleszewskiego Towarzystwa Kulturalnego			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2022 r.	Data zakończenia	25.11.2022 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Zadanie zakłada digitalizację wydawnictw Pleszewskiego Towarzystwa Kulturalnego wraz z umieszczeniem ich na platformie Wielkopolskiej Biblioteki Cyfrowej. Digitalizacja czyli ucyfrowienie polega na przekształceniu treści analogowej na cyfrową, a służy przede wszystkim zabezpieczeniu cennych zbiorów archiwalnych w formie cyfrowej, a następnie udostępnianiu dokumentów on-line. Digitalizację uznaje się z jednej strony za podstawowe narzędzie służące upowszechnianiu dokumentów, z drugiej zaś za metodę służącą ich ochronie i zachowaniu. Digitalizacja może odbywać się poprzez wykonanie zdjęcia aparatem cyfrowym, a także skanowanie materiałów drukowanych lub rękopiśmiennych. Proces digitalizacji składa się zarówno z uzyskania danych, jak też z obróbki cyfrowej, pozwalającej publikować materiały w Internecie. Celem digitalizacji jest archiwizacja, przeglądanie i udostępnianie on-line oraz ochrona oryginału przed zniszczeniem. Wpływa też na poprawę udostępniania zbiorów oraz służy ochronie zasobów. Po zdigitalizowaniu dziedzictwo kulturowe może stać się bogatym źródłem materiałów wyjściowych do wykorzystania w sektorach takich jak turystyka i edukacja. Materiały cyfrowe mogą być wielokrotnie wykorzystywane oraz łatwo dostępne.</p> <p>Celem zadania jest digitalizacja czyli zapisanie materiałów drukowanych – 21 pozycji książkowych wydanych przez Pleszewskie Towarzystwo Kulturalne - w postaci cyfrowej i udostępnienie ich on-line. Adresatami zadania publicznego będzie społeczność lokalna, dla której zostanie udostępnionych 21 kopii cyfrowych wydawnictw książkowych Pleszewskiego Towarzystwa Kulturalnego. Przy realizacji zadania zaangażowanych zostanie 3 członków Pleszewskiego Towarzystwa Kulturalnego. Pleszewskie Towarzystwo Kulturalne dla potrzeb realizacji zadania udostępni ponadto lokal oraz materiały biurowe.</p>				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Poprawa udostępniania zbiorów, ochrona zasobów, przechowanie w postaci elektronicznej zbiorów książkowych, które z wiekiem są coraz trudniejsze w konserwacji	Mieszkańcy Miasta i Gminy Pleszew	Wykaz zdigitalizowanych i udostępnionych on-line wydawnictw książkowych Pleszewskiego Towarzystwa Kulturalnego
Ułatwienie dostępu do dorobku historycznego i cywilizacyjnego Ziemi Pleszewskiej, zapobiegające wykluczeniu kulturowemu społeczeństwa	Mieszkańcy Miasta i Gminy Pleszew	Licznik wyświetleń zdigitalizowanych obiektów na stronie Wielkopolskiej Biblioteki Cyfrowej

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Pleszewskie Towarzystwo Kulturalne to organizacja działająca na rzecz rozwoju kulturalnego i społecznego miasta i rejonu Pleszewa oraz upowszechniania najwartościowszych zjawisk kulturalnych, propagowania dorobku rodzimej twórczości artystycznej oraz osiągnięć społecznych. PTK od lat prowadzi działalność wydawniczą publikując m.in. takie tytuły jak: „Pleszew w starej pocztówce”, „Życie codzienne w Pleszewie w dwudziestoleciu międzywojennym”, „Hitlerowskie wysiedlenia Polaków”, „Bogusz - artysta i animator”, „Samorząd miejski Pleszewa w okresie międzywojennym”, „60 lat dla pleszewskiej kultury i edukacji”, „Realizacja powołania zakonnego w Zgromadzeniu Sióstr Służebniczek Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny we wspólnocie zakonnej w Pleszewie”, „Miejsca pamięci narodowej Ziemi Pleszewskiej”, „Dzieje miejscowości Brzezie w świetle źródeł”. Przy realizacji zadania zaangażowanych zostanie 3 członków Pleszewskiego Towarzystwa Kulturalnego. Ponadto dla potrzeb realizacji zadania PTK udostępni lokal oraz materiały biurowe.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Digitalizacja wydawnictw Pleszewskiego Towarzystwa Kulturalnego	10.000		
	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	10.000	10.000	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes

dr Andrzej Szymański

Data 01.08.2022 r.

Skarbnik

Katarzyna Rutkowska

**PLESZEWSKIE TOWARZYSTWO
KULTURALNE**

ul. Poznańska 34 63-300 Pleszew
tel. (62) 7428 359

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)