

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Ochrona i promocja zdrowia

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Pleszewski Klub Karate, stowarzyszenie nr KRS - 0000003881 siedziba: 63-300 Pleszew ul. Podgórna 28/6 strona: <a href="http://www.karate-pleszew.pl">www.karate-pleszew.pl</a> adres do korespondencji: 63-300 Pleszew ul. Poznańska 109 e-mail: <a href="mailto:jsos@poczta.fm">jsos@poczta.fm</a> tel.: 501169367	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	Józef Sołtysiak - prezes tel. 50169367 Ryszard Pacholewicz - skarbnik tel. 606908817 adres e-mail: <a href="mailto:jsos@poczta.fm">jsos@poczta.fm</a>

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Organizacja Central Poland Open Grand Prix Karate WKF			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.03.2024 r.	Data zakończenia	30.04.2024 r.
<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>				
Międzynarodowe zawody Central Poland Open Grand Prix Karate WKF odbędą się w dniach 20-21.04.2024 r. w Pleszewie w Hali Sportowej przy ul. Bolesława Krzywoustego 4. W zawodach weźmie udział około 50 klubów z Polski i Europy. Organizacja tego typu zawodów oraz udział w nich klubów z innych państw ma na celu upowszechnianie karate, nawiązanie sportowych kontaktów z innymi klubami, doskonalenie umiejętności karate oraz promocję wśród uczestników zdrowego stylu życia wolnego od uzależnień.				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571)

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Podniesienie umiejętności karate wśród uczestników turnieju	Udział weźmie minimum 20 zawodników Pleszewskiego Klubu Karate	Lista uczestników, fotorelacja, materiał prasowy
Osiągnięcie wysokich rezultatów w rywalizacji medalowej zawodów	Zajęcie punktowanego miejsca minimum 7 miejsce na zawodach	Tabele wyników, fotorelacja

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Pleszewski Klub Karate od wielu lat współpracuje z Urzędem Miasta i Gminy w Pleszewie przy realizacji zadań związanych ze wspieraniem i upowszechnianiem kultury fizycznej. Od kilkunastu lat Klub realizuje zadanie publiczne pod nazwą „Organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży jako alternatywna forma spędzania czasu wolnego poprzez prowadzenie zajęć z zakresu karate i udział w rywalizacji sportowej”.

Przy realizacji zadania klub wykorzysta swoje zasoby finansowe oraz osobowe.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup pucharów i medali	3500		
2.	Wynajem hali sportowej	2000		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5500	5000	500

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....  
.....

Data 05.02.2024 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)