|  |  |
| --- | --- |
| plemio | Urząd Miasta i Gminy Pleszew Wydział Rozwoju i Analiz Rynek 1, 63-300 Pleszew Tel. (62) 7428-340, fax. (62)7428-301 |

**Wniosek**

**o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych**

1. Oznaczenie przedsiębiorcy:
   1. (imię i nazwisko lub nazwa osoby prawnej – „spółki”)

* 1. (siedziba i adres)
  2. (nr w rejestrze przedsiębiorców w KRS , o ile przedsiębiorca taki numer posiada)
  3. (numer identyfikacji podatkowej - NIP) \*\*:

1. Oznaczenie pełnomocnika przedsiębiorcy:
   1. (imię i nazwisko)
   2. (adres zamieszkania)
2. Określenie przedmiotu prowadzonej działalności gospodarczej (kod PKD):

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:

Handel Gastronomia







1. Określenie adresu punktu sprzedaży:

1. Czy w punkcie była prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych:







1. Określenie adresu punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

(Miejscowość, data) (czytelny podpis) \*\*\*\*\*

**POUCZENIE**

Zgodnie z treścią art. 18 ust. 6 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r., poz. 2151), do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty oryginały lub kserokopie poświadczone przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym - art. 76a ust. 2 k.p.a. lub poświadczone przez upoważnionego pracownika organu prowadzącego postępowanie, któremu został okazany oryginał dokumentu wraz z odpisem art. 76a ust. 2b k.p.a. (Dz. U. z 2022 r., poz. 775 ze zmianami).

1. **dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,**
2. **pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,**
3. **decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt. 2 ustawy a dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 2021).**

Zezwolenie odbiera się osobiście lub przez pełnomocnika po przedstawieniu dowodu osobistego

\* w pkt. 4 należy zakreślić literę: A, B albo C, stosownie do treści żądania. Zgodnie bowiem z treścią art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, (Dz. U. z 2023 r., poz. 2151), zezwolenia te wydaje się oddzielnie na każdy z ww. rodzajów napojów alkoholowych,

\*\* w przypadku spółki cywilnej należy podać nr NIP spółki oraz numery NIP wszystkich wspólników spółki,

\*\*\* w przypadku spółki cywilnej wymagane są podpisy wszystkich wspólników.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy Pleszew z siedzibą przy ul. Rynek 1, 63-300 Pleszew, tel.: 62 742 83 00.
2. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Administratora pod adresem mail: [iod@pleszew.pl](mailto:iod@pleszew.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze art. 6 ust. 1 lit. c (RODO), wynikającego z ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego w związku z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, którym jest wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty realizujące usługi w imieniu i na rzecz administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych wyżej, a po tym czasie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, a w określonych prawnie przypadkach również prawo do ograniczenia przetwarzania. Realizacja powyższych uprawnień musi być zgodna z przepisami prawa na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
10. Pani/Pana i dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

(Miejscowość, data) (czytelny podpis) \*\*\*\*\*