

REGULAMIN NADANIA TYTUŁU PLESZEWIANIN ROKU

§ 1

1. Tytuł Pleszewianina Roku może być przyznawany osobie, instytucji, organizacji pozarządowej, firmie lub grupie nieformalnej uznanej za szczególnie wyróżniającą się w działalności społecznej, kulturalnej, sportowej, zawodowej oraz gospodarczej.
2. Tytuł może otrzymać osoba, organizacja pozarządowa, firma lub grupa nieformalna, jeżeli w szczególnym stopniu zasłużyła się dla Ziemi Pleszewskiej.

§ 2

1. Tytuł Pleszewianina Roku przyznawany jest przez Honorową Kapitułę Pleszewianina Roku zwaną dalej Kapitułą oraz czytelników „Gazety Pleszewskiej” i „Życia Pleszewa” na podstawie sumy punktów.
2. Kapitułę tworzą:
 - a) laureaci tytułu „Człowiek Roku Ziemi Pleszewskiej” i tytułu „Pleszewianin Roku”,
 - b) Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew,
 - c) Przewodniczący Rady Miejskiej w Pleszewie,
 - d) radni Rady Miejskiej w Pleszewie,
 - e) sołtysi z terenu Gminy Pleszew
 - f) przewodniczący Zarządów Osiedli z terenu miasta Pleszewa,
 - g) przedstawiciele organizacji społecznych z Miasta i Gminy Pleszew zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym. Przedstawiciela wskazuje organ uprawniony do reprezentowania organizacji na zewnątrz,
 - h) po jednym przedstawicielu lokalnych tygodników, o których mowa w § 2 pkt 1.
3. Członkowie Kapituły, o których mowa w § 2 pkt 2 lit. d, e, f, g zgłaszają swój akces do prac w Kapitulę do 10 grudnia każdego roku na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 lub nr 2 do Regulaminu.
4. Pracami Kapituły kieruje jej Przewodniczący, którym jest pełniący obowiązki Przewodniczący Rady Miejskiej. W przypadku braku możliwości kierowania kapitułą przez Przewodniczącego wyznacza on swojego zastępcę.
5. Liczba członków Kapituły zwiększa się o corocznego laureata Tytułu Pleszewianin Roku po uzyskaniu jego zgody. W przypadku organizacji pozarządowej, instytucji, firmy lub grupy nieformalnej jest to jedna osoba reprezentująca laureata.
6. Przewodniczący Kapituły w celu usprawnienia jej funkcjonowania powołuje sekretariat i może powierzyć pełnienie niektórych obowiązków osobom będącym członkami Kapituły jak i również spoza Kapituły.
7. Sekretariat Kapituły zajmie się obsługą kancelaryjną, szeroką akcją promocyjną tytułu Pleszewianin Roku oraz zbieraniem zgłoszeń.
8. Siedzibą Kapituły i sekretariatu jest Muzeum Regionalne w Pleszewie.
9. Członek Kapituły, który został zgłoszony do tytułu, nie bierze udziału w głosowaniach.
10. Członek Kapituły, który przez okres 2 lat bez usprawiedliwienia nie uczestniczył w jej pracach, jest automatycznie skreślany z członkostwa w Kapitulę.
11. Patronat nad organizacją przyznawania Tytułu sprawują: Przewodniczący Rady Miejskiej w Pleszewie, Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew oraz tygodniki: „Gazeta Pleszewska” i „Życie Pleszewa”.
12. Kapituła będzie współpracować z organizacjami wybierającymi Biznesmena Roku, Rzemieślnika Roku i Rolnika-Ogrodnika Roku.

§ 3

1. Kandydatów może zgłosić każdy mieszkaniec Miasta i Gminy Pleszew, organizacje społeczne, zawodowe, gospodarcze i inne podmioty.
2. Zgłoszenia zawierające zgodę kandydata (wzór formularza zgłoszeniowego do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu) przyjmuje sekretariat Kapituły oraz redakcje „Gazety Pleszewskiej” i „Życia Pleszewa”.
3. Uzasadnienie kandydatury obejmuje zasługi za mijający rok, jubileusz działalności przypadający w mijającym roku, realizację długotrwałego projektu kończącego się w danym roku.
4. Zakończenie przyjmowania zgłoszeń winno następować do końca roku.
5. Jeśli do tytułu kandyduje więcej niż 10 osób, Kapituła w terminie do 8 stycznia każdego roku, w pierwszym etapie głosowania wybiera dziesiątkę nominowanych do tytułu.
6. Lista kandydatów publikowana jest w prasie oraz w Internecie, a głosowanie odbywa się w sposób przyjęty przez poszczególne tygodniki: „Gazetę Pleszewską” i „Życie Pleszewa”.
7. Kapituła dokona wyboru Pleszewianina Roku do 30 stycznia każdego roku.
8. Organizacje wybierające Biznesmena Roku, Rzemieślnika Roku i Rolnika-Ogrodnika Roku przekazują Kapitułę pisemne informacje o dokonanych wyborach swych laureatów przed pierwszym posiedzeniem Kapituły po nowym roku.
9. Przewodniczący Kapituły w uzasadnionych wypadkach może wyznaczyć inne terminy niż określone w pkt. 5 i 7.

§ 4

1. Tytuł Pleszewianin Roku jest przyznawany za zasługi w mijającym roku, jubileusz działalności przypadający w mijającym roku, realizację długotrwałego projektu kończącego się w danym roku.
2. Punktacja:
 - a) Wyniki głosowania za pośrednictwem prasy (obu tygodników łącznie) zostają przełożone na skalę 10-punktową, co oznacza, że kandydat z największą liczbą głosów otrzymuje 10 punktów. Kolejne miejsca punktowane są analogicznie, tj. 9, 8, 7 itd.
 - b) W głosowaniu Kapituły jej członkowie przyznają kandydatom w głosowaniu tajnym wyłącznie jeden głos. Wyniki głosowania zostają przełożone na skalę 10-punktową, co oznacza, że kandydat z największą liczbą głosów otrzymuje 10 punktów. Kolejne miejsca punktowane są analogicznie, tj. 9, 8, 7 itd.
3. Tytuł Pleszewianin Roku przypada osobie, która otrzymała największą liczbę głosów będącą sumą punktacji głosowania za pośrednictwem prasy oraz punktacji przyznanej przez Kapitułę.
4. W przypadku równej liczby głosów (po przełożeniu na skalę), jeśli dwa kolejne głosowania nie przyniosą rozstrzygnięcia, decyduje głos Przewodniczącego Kapituły, podjęty niezwłocznie na tym samym posiedzeniu.
5. Wszystkie głosowania na nominowanych i laureata odbywają się w sposób tajny, przy zachowaniu zasady minimum 50% obecności członków Honorowej Kapituły. Przy braku quorum wybór odbywa się po 15 minutach niezależnie od liczby osób.
6. Osoby zgłoszone do tytułu, które pragną wycofać swą kandydaturę, powinny pisemnie powiadomić Kapitułę najpóźniej do dnia, w którym Honorowa Kapituła dokonuje wyboru laureata.

§ 5

1. Wręczenie Tytułu Pleszewianin Roku odbywa się podczas okolicznościowej uroczystości.

2. Podczas wręczenia Tytułu Pleszewianin Roku odbywa się również wręczenie tytułów: Biznesmena Roku, Rzemieślnika Roku i Rolnika-Ogrodnika Roku.
3. Wręczenie wymienionych w pkt. 2 Tytułów odbywa się na zasadach uzgodnionych pomiędzy Honorową Kapitułą a organizacjami dokonującym wyborów.

§ 6

Koszty związane z organizacją nadania oraz przebiegiem uroczystości wręczenia Tytułu Pleszewianin Roku ponosi Miasto i Gmina Pleszew.

§ 7

Zmiana regulaminu może nastąpić na pisemny wniosek członka Kapituły złożony w sekretariacie lub na posiedzeniu Kapituły i będzie honorowana od następnego posiedzenia po głosowaniu zwykłą większością głosów przy minimum 50% składzie osobowym Kapituły.

Przewodnicząca Kapituły
Adela Grała-Kałużna

Pleszew,

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W HONOROWEJ
KAPITULE TYTUŁU „PLESZEWANIN ROKU”
dla organizacji pozarządowej**

Dane organizacji:

Nazwa

Adres siedziby.....

Numer KRS.....

Pieczęć organizacji

W imieniu
(pełna nazwa organizacji)

do prac w Honorowej Kapitulce Tytułu „Pleszewianin Roku” w roku

wyznaczamy
(imię i nazwisko)

Za Zarząd

.....
podpis

.....
podpis

Deklarację należy dostarczyć w formie papierowej lub elektronicznej (skan dokumentu) do Sekretariatu Kapituły: Muzeum Regionalne w Pleszewie ul. Poznańska 34, e-mail: muzeum@pleszew.pl

Pleszew,

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W HONOROWEJ
KAPITULE TYTUŁU „PLESZEWANIN ROKU”
dla radnego, przewodniczącego osiedla, sołtysa

Imię i nazwisko.....

Adres.....

Nr kontaktowy, e-mail.....

Nazwa podmiotu.....

Ja, jako
(imię i nazwisko)

.....
(wpisać właściwe: radny, przewodniczący osiedla nr..., sołtys wsi...)

zgłaszam swój udział do prac w Honorowej Kapitułe Tytułu „Pleszewianin Roku” w roku
.....

.....
podpis

Deklarację należy dostarczyć w formie papierowej lub elektronicznej (skan dokumentu) do Sekretariatu Kapituły: Muzeum Regionalne w Pleszewie ul. Poznańska 34, e-mail: muzeum@pleszew.pl

**Załącznik nr 3 do
Regulaminu Nadania
Tytułu Pleszewianin Roku**

Pleszew,

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Zgłaszający:.....

Kandydatura do Tytułu Pleszewianin Roku (wpisać rok):

.....

Uzasadnienie:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis Kandydata

Podpis Zgłaszającego

.....

.....

Formularz należy dostarczyć w formie papierowej lub elektronicznej (skan dokumentu) do Sekretariatu Kapituły: Muzeum Regionalne w Pleszewie ul. Poznańska 34, e-mail: muzeum@pleszew.pl