

## **Regulamin Programu „Rodzina PPL 3+”**

### § 1.

1. Program „Rodzina PPL 3+” skierowany jest do rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Pleszew.
2. Przez „rodzinę wielodzietną” rozumie się rodzinę zamieszkałą na terenie Miasta i Gminy Pleszew, składającą się z rodziców (jednego rodzica) lub opiekunów prawnych (jednego opiekuna) mających na utrzymaniu co najmniej 3 dzieci w wieku do 18 roku życia lub do 24 roku życia w przypadku, gdy dziecko uczy się lub studiuje.

### § 2.

Członkowie rodziny wielodzietnej uprawnieni są do korzystania z ulg przy zakupie biletów wstępu na następujące obiekty gminne w wysokości:

- a. stadion miejski i basen otwarty Sport Pleszew Sp. z o.o. – ulga w wysokości 50% ceny biletu normalnego wstępu na basen i na imprezy organizowane na stadionie przez Sport Pleszew Sp. z o.o.,
- b. basen sportowy i rekreacyjny wraz ze strefą SPA oraz kręgielnia Parku Wodnego „Planty” – ulga w wysokości 50% ceny biletu normalnego za pierwszą godzinę korzystania,
- c. kino „Hel” na seanse filmowe – ulga w wysokości 50% (nie dotyczy zakupu okularów do projekcji 3D),
- d. wstęp do Muzeum Regionalnego w Pleszewie – ulga w wysokości 100%,
- e. inne wybrane imprezy otwarte organizowane przez jednostki organizacyjne Miasta i Gminy Pleszew (plakaty będą zawierały informację o honorowaniu kart „Rodzina PPL 3+”).

### § 3.

1. Potwierdzeniem uprawnień do korzystania z ulg przewidzianych w § 2 jest karta „Rodzina PPL 3+” wydawana przez Urząd Miasta i Gminy – Wydział Promocji i Komunikacji Społecznej.
2. Wzór karty „Rodzina PPL 3+” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Za wydanie uprawnionemu pierwszej karty pobierana jest odpłatność w wysokości 2 zł.
4. Karta jest ważna przez okres 1 roku od dnia wydania. W celu przedłużenia jej daty ważności należy ją dostarczyć do Wydziału Promocji i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta i Gminy i ponownie złożyć wnioski.
5. Członkowie rodzin wielodzietnych zobowiązani są niezwłocznie informować o zmianie sytuacji rodzinnej powodującej utratę prawa do korzystania z Programu.
6. Kartę będzie otrzymywał każdy członek zamieszkałej na terenie Miasta i Gminy Pleszew rodziny wielodzietnej, na podstawie wniosku stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
7. Karta zawiera imię, nazwisko oraz datę ważności i jest ważna z dokumentem potwierdzającym tożsamość. Uprawnieni nie posiadający jeszcze własnych dokumentów a posiadający kartę „Rodzina PPL 3+” mogą korzystać z ulg w obecności innego uprawnionego członka rodziny.

### § 4.

1. Ubiegający się o wydanie karty „Rodzina PPL 3+” składają w Urzędzie Miasta i Gminy – Wydział Promocji i Komunikacji Społecznej wnioski zawierający oświadczenie o stanie rodzinnym uprawniającym do korzystania z Programu.
2. Osoba zainteresowana otrzymaniem karty zobowiązana jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Miasta i Gminy Pleszew oraz podmioty z nim współpracujące w ramach realizacji Programu „Rodzina PPL 3+” zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 ze zmianami).
3. Karta zostanie wydana po weryfikacji złożonego wniosku, nie później niż 14 dni po jego złożeniu.
4. W przypadku utraty lub uszkodzenia karty wnioskodawcy lub członka jego rodziny, wnioskodawca składa oświadczenie o zagubieniu lub zniszczeniu karty z równoczesną prośbą o wydanie duplikatu. Za wydanie duplikatu będzie pobierana opłata w wysokości 10 zł.

### § 5.

1. Do Programu mogą przystąpić podmioty prowadzące na terenie Miasta i Gminy Pleszew działalność gospodarczą, zainteresowane udzielaniem innych ulg skierowanych dla rodzin wielodzietnych.

2. Przystąpienie do Programu będzie potwierdzone podpisaniem porozumienia zainteresowanego podmiotu z Urzędem Miasta i Gminy.
3. Zawieranie porozumień oraz promocję ulg udzielanych przez podmioty będzie koordynował Wydział Promocji i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta i Gminy.
4. Potwierdzeniem faktu przyznania ulg, o których mowa w pkt. 1, jest naklejka informująca o honorowaniu karty „Rodzina PPL 3+” umieszczona w witrynach podmiotów współpracujących z Urzędem Miasta i Gminy Pleszew w zakresie realizacji Programu.
5. Podmioty współpracujące z Urzędem Miasta i Gminy Pleszew w zakresie realizacji Programu są upoważnione do weryfikacji/kontroli danych osobowych beneficjentów Programu.